



Заведующий МБДОУ

«Детский сад «Василек»

Н.И. Федорова

Приказ № 7 от « 10 » января 2024 г.

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад «Василек» на 2024 – 2025 гг.

**Цель:** Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в детском саду.

### **Задачи:**

- систематизация условий, способствующих антикоррупции в детском саду;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей и нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<b>1.1.</b>	<b>Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МБДОУ «Детский сад «Василек»</b>		
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МБДОУ подлежащих проверке на коррупциогенность	заведующий	январь
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов в учреждении	заведующий	постоянно
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	заведующий	по мере необходимости
1.1.4.	Размещение на общедоступных местах в детском саду и на официальном сайте детского сада: - устава, с целью ознакомления родителей (законных представителей) с информацией о бесплатном образовании; - адреса и телефоны органов, куда должны обратиться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств.	комиссия	по мере необходимости
<b>1.2</b>	<b>Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБДОУ «Детский сад «Василек»</b>		
1.2.1.	Усиление персональной ответственности администрации детского сада за неправомерное принятие решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	заведующий	январь
1.2.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, производственных совещаниях, Педагогических советах. Приглашение на совещание работников правоохранительных органов и прокуратуры.	заведующий завхоз старший воспитатель	в течение года постоянно
1.2.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	заведующий	по факту выявления
1.2.4.	Заседание рабочей комиссии по противодействию коррупции.	председатель комиссии	в течение года постоянно

1. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции

**2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции**

2.1.1.	<p>Издание приказа по детскому саду «О назначении ответственного лица за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в МБДОУ «Детский сад «Василек».</p> <p>Разработка и утверждение плана мероприятий по профилактике коррупции в детском саду.</p> <p>Проведение рабочего совещания с коллективом по вопросу антикоррупционной деятельности в учреждении. Правовой всеобуч «Час правовых знаний».</p> <p>Оформление стендов в ДОУ.</p> <p>Анализ выполнения плана мероприятий противодействия коррупции в ДОУ.</p>	<p>заведующий члены комиссии</p>	<p>в течение года январь  февраль 9 декабря сентябрь- декабрь</p>
2.1.2.	<p>Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики дошкольного учреждения в отношении коррупции «Правовая ответственность родителей», «Право на образование», «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».</p>	<p>заведующий воспитатели</p>	<p>в течение года  май сентябрь</p>
2.1.3.	<p>Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на рабочих совещаниях, Педагогических советах.</p>	<p>заведующий ответственный</p>	<p>в течение учебного года</p>
2.1.4.	<p>Предоставление сведений о доходах и имуществе на официальный сайт МБДОУ «Детский сад «Василек».</p>	<p>заведующий</p>	<p>в декабре</p>

**2.2. Совершенствование организации деятельности МБДОУ «Детский сад «Василек» по размещению муниципальных заказов**

2.2.1.	<p>Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов.</p>	<p>заведующий главный бухгалтер (по согласованию)</p>	<p>постоянно</p>
2.2.2.	<p>Контроль за целевым использованием бюджетных средств, в соответствии с муниципальными контрактами.</p>	<p>заведующий главный бухгалтер (по согласованию)</p>	<p>постоянно</p>

**2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МБДОУ «Детский сад «Василек»**

2.3.1.	<p>Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБДОУ.</p>	<p>завхоз</p>	<p>постоянно</p>
--------	--	---------------	------------------

2.3.2.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при проведении проверок по вопросам обеспечения сохранности, целевого и эффективного использования имущества, находящегося в муниципальной собственности.	заведующий главный бухгалтер (по согласованию) завхоз	постоянно
2.3.3.	Контроль порядка распределения и расходования денежных средств, полученных при оказании дополнительных платных образовательных услуг.	заведующий главный бухгалтер (по согласованию)	постоянно
2.3.4.	Использование средств на оплату труда в соответствии со штатным расписанием, утвержденным руководителем МБДОУ «Детский сад «Василек» в предоставлении документов по начислению и выплате заработной платы через органы, осуществляющие исполнение бюджета.	заведующий, комиссия по распределению стимулирующей части з/п	постоянно
2.3.5.	Организация антикоррупционной пропаганды, проведение специализированных семинаров, занятий по вопросам антикоррупционного законодательства, соблюдение норм этики и морали при оказании услуг населению, разработка локальных актов, устанавливающих нормы служебного поведения работников образовательного учреждения, проведение консультаций по вопросам их применения.	заведующий комиссия	постоянно
2.3.6.	Наличие в должностных обязанностях работников по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции.	заведующий комиссия	постоянно
2.3.7.	Осуществление контроля за соблюдением норм гражданского и налогового законодательства при вручении подарков работникам в образовательном учреждении.	заведующий комиссия	постоянно
2.4.	<b>Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МБДОУ «Детский сад «Василек»</b>		
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, детского сада в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МБДОУ «Детский сад «Василек».	заведующий завхоз	постоянно
2.4.2.	Обеспечение наличия в МБДОУ «Детский сад «Василек» «Журнала учета благотворительных пожертвований»	заведующий	постоянно

2.4.3.	Активация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	заведующий	постоянно
2.4.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) воспитанников, по теме «Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»	заведующий ответственный	май
2.4.5.	Создание системы оценки качества воспитания и обучения в МБДОУ «Детский сад «Василек» с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - самоанализ деятельности ДОУ.	заведующий ответственный	постоянно
2.4.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ «Детском саду «Василек»	заведующий член комиссии	постоянно
2.4.7.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ «Детский сад «Василек» при организации работы по вопросам охраны труда.	заведующий завхоз ответственный	постоянно
2.4.8.	Ведение постоянно действующей рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБДОУ «Детский сад «Василек». Размещение Публичной информации за прошедший год об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения.	заведующий ответственный за сайт	постоянно февраль
2.4.9.	Прием, перевод и отчисление воспитанников из ДОУ, проверка достоверности стат. отчетности 85-К Усиление контроля за осуществлением набора в группы раннего возраста.	заведующий зам.заведующей по ВМР	постоянно
2.4.10.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОУ.	заведующий комиссия	постоянно